

LISTA OBECNOŚCI OSOBY ODBYWAJĄCEJ STAŻ

Załącznik nr 2

Termin odbywania stażu:		nr umowy		
Miejsce odbywania stażu:				
Imię i nazwisko stażysty/ki				
Rok:		Miesiąc:		
Dzień m-ca	Czytelny podpis Stażysty/ki	Podpis Opiekuna	INFORMACJE	
1			<i>Prawo do 2 dni wolnych przysługuje za każde 30 dni kalendarzowe odbywania stażu. Udzielane na wniosek osoby bezrobotnej (Art. 53 ust.7a)</i>	
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18			<i>Adnotacje Powiatowego Urzędu Pracy</i>	
19				<i>Dokonano potrącenia za dni wolne bezpłatne w dniu:</i>
20				
21				
22				<i>Dokonano potrącenia za dni nieobecności nieusprawiedliwionej:</i>
23				
24				
25				<i>Inne:</i>
26				
27				
28				
29				
30				
31			 (podpis i pieczęć PUP)
Liczba wykorzystanych dni wolnych w danym miesiącu:				
Liczba wykorzystanych dni wolnych od początku trwania stażu:				
Organizator stażu przedkłada do Urzędu oryginał listy obecności w terminie do 5 dni po zakończeniu każdego miesiąca stażu.	 (podpis i pieczęć Organizatora stażu)		

UWAGA :

1. Każdy podpis Uczestnika należy potwierdzić podpisem Opiekuna lub Organizatora stażu. W przypadku braku podpisu Opiekuna stypendium za dany dzień **nie zostanie naliczone**.
2. Listę obecności – oryginał, należy złożyć **do 5 dni** po zakończeniu każdego miesiąca stażu w Powiatowym Urzędzie Pracy. W przypadku, gdy termin dostarczenia listy obecności wypada w dni wolne od pracy, listę należy złożyć w pierwszym dniu roboczym przypadającym po tym terminie
3. Dni wolnych udziela się na podstawie wniosku osoby bezrobotnej odbywającej staż kierowanego do Organizatora stażu. Wniosek zatwierdzony przez Organizatora stażu jest podstawą do udzielenia dnia wolnego.
4. Obowiązek kontroli liczby udzielonych dni wolnych spoczywa na Organizatorze stażu.
5. Wnioski należy dołączyć do listy obecności. W przypadku braku takiego wniosku za dane dni stypendium **nie zostanie naliczone**.
 - po każdych kolejnych 30 dniach kalendarzowych odbywania stażu należą się 2 dni wolne, za które przysługuje stypendium (tj. dni przepracowane, dni ustawowo wolne oraz zwolnienia lekarskie). W przypadku pobrania dnia wolnego przed upływem 30 dni, stypendium za te dni **nie zostanie naliczone**. Za ostatni miesiąc odbywania stażu Organizator stażu jest obowiązany udzielić dni wolnych przed upływem terminu zakończenia stażu.
6. W przypadku, gdy u Organizatora stażu dni wolne od pracy wynikają np.: z charakteru wykonywanej działalności, zmianowości i innych uregulowań wewnętrznych, a zatem nie są to soboty, niedziele lub święta, należy ten fakt uzasadnić w informacji pisemnej dołączonej do listy obecności.
7. Listy obecności niepoprawnie wypełnione, bez wpisów, pieczętek, nie mogą stanowić podstawy do wypłaty stypendium.